

El siguiente nivel es tuyo



DPC

Diplomado en Proceso
Contable e Impuestos

Continúa preparándote
y obtén un Diplomado en línea
con apoyo presencial.

Diplomado en Proceso Contable e Impuestos



Diplomados
EN LÍNEA

Universidad
CNCI
VIRTUAL

Objetivo Capacitar a profesionistas que se desempeñan o tienen relación con la administración de procesos contables y contribuciones, generando planes y procesos de acción y control que les permitan establecer procesos para el manejo de información fiscal de una organización.

A quién va dirigido

- Contadores y, en general, a todo profesional universitario inmerso en el tema de contabilidad.

Beneficios

- Reconocer los elementos básicos de la contabilidad, así como los métodos de los procesos contables.
- Desarrollar técnicas de los estados financieros, para construir los diferentes costos que se pueden presentar en una organización.
- Distinguir las obligaciones contributivas y las consecuencias por no cumplirlas.
- Reconocer el marco jurídico en donde se establece la figura de persona física y moral, así como las obligaciones que deben cumplir.
- Identificar los elementos para llevar a cabo una auditoría de aplicación general.

¡Inscríbete ahora!

Contenido del Programa

Módulo I - Introducción a la contabilidad

Distinguir los elementos y métodos de los procesos contables, así como los principios básicos de la contabilidad, los conceptos de partida doble, cuenta contable, registro de operaciones y la estructura de estados financieros, que le permitan fundamentar el ejercicio práctico y analítico de la contabilidad dentro de su práctica profesional.

- 📌 Tema 1. Contaduría pública.
- 📌 Tema 2. Información financiera y los principios básicos de la contabilidad.
- 📌 Tema 3. Partida doble, cuenta contable y registro de operaciones.
- 📌 Tema 4. Balanza de comprobación.
- 📌 Tema 5. Estados de situación financiera y de resultados.

Módulo III - Legislación fiscal

Reconocer el marco legal del sistema tributario mexicano relativo a la administración tributaria y la fiscalización electrónica.

- 📌 Tema 1. El Derecho Fiscal.
- 📌 Tema 2. Sujeto activo y sujeto pasivo.
- 📌 Tema 3. Infracciones y delitos fiscales.
- 📌 Tema 4 Recurso de revocación.
- 📌 Tema 5 Juicio contencioso administrativo.

Módulo II - Procesos contables

Aplicar los principios de contabilidad y los conceptos de partida doble, cuenta contable y registro de operaciones, así como la estructura de los estados financieros básicos.

- 📌 Tema 1. Antecedentes de la contabilidad.
- 📌 Tema 2. La información financiera y estados financieros.
- 📌 Tema 3. Normas de información financiera.
- 📌 Tema 4. Concepto, fundamento y escritura de estados financieros.
- 📌 Tema 5. Análisis financiero.

Módulo IV - Impuestos de personas físicas

Aplicar las diversas disposiciones fiscales para las personas físicas en sus distintas actividades para cumplir con sus obligaciones como contribuyentes. Además, conocer algunos impuestos específicos aplicables tanto a personas físicas como morales, como es el caso del IVA, el impuesto sobre nómina y las cuotas obrero- patronales al IMSS.

- 📌 Tema 1. Concepto de persona física.
- 📌 Tema 2. Estructura LISR personas físicas.
- 📌 Tema 3. Salarios nómina.
- 📌 Tema 4. Ingresos por actividades empresariales y profesionales.
- 📌 Tema 5. Régimen intermedio.
- 📌 Tema 6. Pequeños contribuyentes.
- 📌 Tema 7. Arrendamiento.
- 📌 Tema 8. Ingresos por enajenación de bienes.
- 📌 Tema 9. Ingresos por adquisición de bienes.
- 📌 Tema 10. Ingresos por interés.
- 📌 Tema 11. Premios.
- 📌 Tema 12. Dividendos.
- 📌 Tema 13. Otros ingresos.
- 📌 Tema 14. IVA.
- 📌 Tema 15. Declaración anual.

Contenido del Programa

Módulo V - Impuestos de personas morales

Interpretar y aplicar las leyes fiscales correspondientes a las personas morales residentes en México, para el adecuado cumplimiento de sus obligaciones fiscales.

- 📌 Tema 1. Introducción a las contribuciones.
- 📌 Tema 2. Ley del ISR.
- 📌 Tema 3. ISR de personas morales.
- 📌 Tema 4. Deducción de inversiones.
- 📌 Tema 5. Pagos provisionales.
- 📌 Tema 6. Efecto inflacionario.
- 📌 Tema 7. ISR anual de personas morales.
- 📌 Tema 8. Obligaciones de las personas morales.
- 📌 Tema 9. Impuesto al activo.
- 📌 Tema 10. IVA

Módulo VII - Auditoría

Aplicar normas de auditoría en relación a activos, pasivos, capital, ingresos y gastos, el cierre de la auditoría, los tipos de dictámenes financieros, la administración general de la auditoría fiscal federal.

- 📌 Tema 1. Introducción de la auditoría.
- 📌 Tema 2. Conceptos básicos y técnicas de auditoría.
- 📌 Tema 3. Carácter y obligatoriedad de los boletines de auditoría.
- 📌 Tema 4. Normas de auditoría.
- 📌 Tema 5. Planeación y supervisión del trabajo de auditoría.
- 📌 Tema 6. Evaluación del control interno.
- 📌 Tema 7. Evidencia suficiente y competente.
- 📌 Tema 8. Procedimientos de auditoría de aplicación general.
- 📌 Tema 9. Pruebas selectivas, auditorías iniciales y terminación de la auditoría.
- 📌 Tema 10. Dictamen del auditor. Notas a los estados financieros.
- 📌 Tema 11. Procedimientos de auditoría relativos al dictamen sobre el sistema de control interno.
- 📌 Tema 12. Marco legal del dictamen fiscal código fiscal de la federación y reglamento del mismo.

Módulo VI - Impuestos internacionales

Reconocer la dimensión internacional de los impuestos, así como la propuesta del OCDE para el manejo de éstos y la problemática a la cual se enfrentan las empresas multinacionales con respecto a su obligación tributaria.

- 📌 Tema 1. Antecedentes de la OCDE.
- 📌 Tema 2. Modelo de la OCDE.
- 📌 Tema 3. Análisis de los tratados y convenios fiscales.
- 📌 Tema 4. Impuestos internacionales.

Módulo VIII - Acreditación de diplomado (proyecto)

Aplicar y sintetizar los conocimientos, habilidades y estrategias adquiridas durante el diplomado a través de la conformación de un proyecto.

¡Inscríbete ahora!

Diplomados en línea

¡Hola! Queremos felicitarte porque quieres seguir superándote y preparándote continuamente. Averigua qué ofrecemos, cómo estudiar y qué necesitas para inscribirte.



Metodología

Cada Diplomado cuenta con un Curso de Inducción con duración de dos semanas. En cada módulo se presentan lecturas reflexivas y contenido interactivo, se aplican actividades semanales mediante las que observan los saberes adquiridos durante la semana, al finalizar cada módulo se realiza un proyecto final como método para hilar el aprendizaje adquirido durante el mes.

En estos 8 meses contarás con el apoyo de un Tutor en línea el cual te apoyará en cualquier cuestión académica y un Tutor presencial que te apoyará mediante asesorías de lunes a sábado.



Duración

El diplomado tiene una duración de 8 meses, llevando un módulo por mes. Cada módulo está dividido en 7 módulos de conocimientos y un módulo dedicado a la construcción del proyecto final del diplomado.

Total del programa: 220 horas.

Duración módulo de conocimiento: 30 horas.

Duración módulo acreditación de diplomado: 10 horas.

Campus Online



Para poder darte el servicio de Campus Online utilizamos un administrador de contenidos llamado Blackboard, utilizado por las mejores Universidades del mundo, y puedes acceder a las clases desde cualquier computadora con acceso a internet ya que todo el contenido académico lo puedes tener desde tu casa, oficina, café internet, biblioteca pública, etc.

¿Quieres ver un ejemplo? Puedes ingresar ahora al sitio web de prueba:

<https://cnci.blackboard.com/>

usuario: demo

Password: cnci

¡Inscríbete ahora!

Proceso de inscripción

El proceso de inscripción se lleva a cabo de la siguiente manera:

- Nos facilitas información con la cual se te genera ficha de pago.
- La ficha de pago se te envía por correo electrónico.
- Una vez que se realiza el depósito tendrás que enviar el comprobante del depósito a tu Asesor y con esto se cierra el proceso de inscripción.

Diploma digital

- Al finalizar tu Diplomado en línea recibirás un Diploma digital que avala tu acreditación.

¡Inscríbete ahora!