



Prepárate para tu futuro  
con una Maestría en línea  
con apoyo presencial.

Maestría en Administración

El siguiente nivel es tuyo



**Objetivo** Preparar profesionales especializados en el proceso administrativo empresarial, competentes, visionarios, decididos a liderar, innovar y a tomar riesgos. A través de una experiencia de transformación que estimula el pensamiento crítico y práctico, en donde el egresado asume el desafío de enfrentar problemas complejos con nuevas herramientas teóricas y prácticas.



## Duración

2 años. 4 semestres.



## Perfil del egresado

- La maestría en Administración forma por medio de una educación integral a profesionales especializados en el proceso administrativo empresarial, competentes, visionarios, decididos a liderar, innovar y a tomar riesgos. A través de una experiencia de transformación que estimula el pensamiento crítico y práctico, en donde el egresado asume el desafío de enfrentar problemas complejos con nuevas herramientas teóricas y prácticas integrando sus habilidades, actitudes y valores favorables al éxito de los negocios.



## Campo laboral

Directivo y/o funcionario en empresas públicas y privadas, dentro de áreas especializadas como: mercadotecnia, contraloría, estudios y proyecciones financieras, planeación estratégica, producción informativa, asesoría administrativa y administración de recursos humanos, entre otras.

Asimismo como docente en instituciones de enseñanza superior a nivel de postgrado en el área de negocios.

**¡Inscríbete ahora!**

## Plan de Estudios

### Administración

---

- ✎ Administración de la producción
- ✎ Administración económica
- ✎ Administración estratégica
- ✎ El proceso administrativo
- ✎ Tecnología y administración de operaciones

### Negocios

---

- ✎ Comercio Internacional
- ✎ Estadística aplicada a los negocios
- ✎ Modelos cuantitativos para la toma de decisiones
- ✎ Negocios internacionales

### Contabilidad y Finanzas

---

- ✎ Administración de los recursos financieros
- ✎ Análisis de los mercados
- ✎ Contabilidad administrativa y Financiera
- ✎ Finanzas

### Recursos Humanos

---

- ✎ Administración y gestión de recursos humanos
- ✎ Comportamiento y cultura organizacional
- ✎ Desarrollo organizacional y metodologías de cambio



**¡Inscríbete ahora!**

## Maestrías en línea

¡Hola! Queremos felicitarte porque quieres seguir superándote y continuar con tus estudios universitarios. Las maestrías en línea de la Universidad CNCI Virtual te permiten combinar tus actividades cotidianas y profesionales con tus estudios de nivel superior. Averigua qué ofrecemos, cómo estudiar y qué necesitas para inscribirte.



### Modalidad

Una maestría en línea consiste de varios periodos de estudio. Cada una cuenta con 16 materias divididas en 4 semestres (4 materias por semestre).

En estos 4 semestres contarás con el apoyo del Coordinador del Centro de Enlace quien te ayudará en la recepción de tus documentos y la ficha de pago de tus materias; un Tutor en línea el cual te apoyará en cualquier cuestión académica, un Tutor presencial que te apoyará mediante asesorías de lunes a sábado y con un Administrador de Aula que te ayudará en todos los procesos administrativos.

### Campus Online



Para poder darte el servicio de Campus Online utilizamos un administrador de contenidos llamado Blackboard, utilizado por las mejores Universidades del mundo y puedes acceder a las clases desde cualquier computadora con acceso a internet ya que todo el contenido académico lo puedes tener desde tu casa, oficina, café internet, biblioteca pública, etc.

¿Quieres ver un ejemplo? Puedes ingresar ahora al sitio web de prueba:

<https://cnci.blackboard.com/>

usuario: demo

Password: cnci

### Validez oficial



Todas nuestras carreras cuentan con el Reconocimiento de Validez Oficial (RVOE) ante la Secretaría de Educación Pública del Estado de Nuevo León y validez oficial por la Cédula Profesional emitida por la Dirección General de Profesiones.

**RVOE AM-III 030/2012**

**¡Inscríbete ahora!**

## Inscripción y colegiatura

El precio de inscripción incluye:

- 👉 La primera materia (Curso de Inducción con duración de dos semanas).
- 👉 Reglamentos de la Universidad CNCI.
- 👉 Manual del alumno.
- 👉 Licencia de acceso a la plataforma Blackboard.
- 👉 Acceso a los laboratorios de cómputo de los Centros de Enlace.
- 👉 Licencia de Office 365.

## Proceso de inscripción

El proceso de inscripción se lleva a cabo de la siguiente manera:

- 👉 Nos facilitas información con la cual se te genera ficha de pago.
- 👉 La ficha de pago se te envía por correo junto con los requisitos de papelería para tu expediente escolar.
- 👉 Una vez que se realiza el depósito tendrás que acudir al Centro de Enlace que previamente te hayan asignado. Deberás llevar el comprobante del depósito y tu documentación. Con esto se cierra el proceso de inscripción.

**¡Inscríbete ahora!**